



持发委第十八届会议指导方针

2009年9月11日，纽约

亲爱的朋友们、同事们，

可持续发展委员会秘书处请贵组织帮助举办将于2010年5月3日至14日在纽约联合国总部举行的可持续发展委员会第十八届会议（持发委第十八届会议）。

持发委秘书处编写了这些《主要群体指导方针》，便于你们协助审查进程和参加持发委第十八届会议审查会议，包括其区域执行会议。我们在一些章节中概述了审查年度的报告程序，规定了提交书面呈件的重要限期，并载列了供贵组织参加区域执行会议和持发委第十八届会议时参考的重要资料。持发委第十八届和第十九届会议这一两年周期的重点，是促进在运输、化学品、废物管理、采矿及可持续消费和生产模式十年方案框架等领域，实现可持续发展。

此外，2010年9月，即通过《小岛屿发展中国家毛里求斯执行战略》五年后，联合国将针对该战略的执行进展，举办高级别审查会议。于纽约举行为期两天的大会高级别特别会议之前，将在国家、次区域和区域各级，举行筹备会议，请各主要群体参与这些会议。我们在这些《指导方针》中，提供资料介绍了贵组织应如何做出自己的贡献。

2002年可持续发展问题世界首脑会议以来，持发委非常注重商定承诺的执行情况，主要群体在这方面发挥了重要作用。持发委第十八届和第十九届会议将再次为各主要群体提供多种机遇，借此机会，它们可以：提出个案研究报告和最佳做法，提供有关其在该领



持发委第十八届会议指导方针

域所开展项目的信息，确定执行工作面临的挑战和障碍，并与政府官员和其他参与方（包括在高级别部分与各位部长）开展互动对话。

保持和发扬持发委已确立的参与性传统需要各方的持续支持。你们积极参加委员会的工作，会使辩论丰富多彩，并对其结果产生影响。因此，我们请你们开始为持发委第十八届会议做准备；我们随时准备同你们一道参与筹备过程，并为贵组织积极参加今年的会议提供便利。

如要了解更多信息和询问有关主要群体的问题，请接洽：

主要群体方案

纽约州纽约市联合国广场二号 - DC-2210，邮编：10017

传真：+1 917 367-2341- 电子邮件：csdmregister@un.org

关于主要群体参加持发委第十八届会议的指导方针

| 目录 | 页次 |
|-----------------------------|----|
| 1. 持发委第十八届会议概要 | |
| 1.1. 专题和共有的问题 | 5 |
| 1.2. 具有里程碑意义的重要日期和限期时间表 | 6 |
| 1.3. 工作安排框架 | 7 |
| 1.4. 持发委第十八届会议主席团 | 7 |
| 2. 持发委第十八届会议的报告程序及主要群体提供的资料 | |
| 2.1. 暂定报告和补充资料清单 | 8 |
| 2.2. 主要群体提交的书面资料 | 11 |
| 2.3. 预期成果 | 12 |
| 3. 主要群体参加闭会期间会议 | |
| 3.1. 闭会期间会议日历 | 14 |
| 3.2. 主要群体参加区域会议 | 14 |
| 3.3. 区域执行会议的日期、地点和主要群体协调中心 | 16 |
| 4. 主要群体参加持发委第十八届会议 | |
| 4.1. 认可参加会议和预先登记 | 19 |
| 4.2. 主要群体参加正式会议 | 22 |



持发委第十八届会议指导方针

| | |
|----------------------------------|----|
| 4.3. 持发委第十八届会议主席团和主要群体会面 | 24 |
| 4.4. 主要群体发起伙伴 | 24 |
| 4.5. 持发委第十八届会议伙伴关系展览会 | 28 |
| 4.6. 学习中心 | 30 |
| 4.7. 会外活动 | 30 |
| 5. 《毛里求斯执行战略》五周年：高级别审查会议 | |
| 附件 1：持发委多年期工作方案：2004 年至 2017 年 | 33 |
| 附件 2：2010-2011 年的持发委成员国 | 35 |
| 附件 3：《毛里求斯执行战略》五周年审查会议：审查进程的工作流程 | 37 |
| 附件 4：可用联系名单 | 38 |



持发委第十八届会议指导方针

1. 持发委第十八届会议概要

1.1. 专题和共有的问题

联合国可持续发展委员会第十八届会议将于 2010 年 5 月 3 日至 14 日在纽约联合国总部举行。

作为持发委第十八届/第十九届会议实施周期的第一年，持发委第十八届会议将审查在以下各领域取得的进展：

| 周期 | 专题组 | 共有的问题 |
|-------------|---|---|
| 2010/2011 年 | <ul style="list-style-type: none"> • 运输 • 化学品 • 废物管理 • 采矿 • 可持续消费和生产模式十年方案框架 | <ul style="list-style-type: none"> • 消除贫穷 • 改变不可持续的消费与生产模式 • 保护与管理经济和社会发展的自然资源基础 • 全球化世界中的可持续发展 • 保健与可持续发展 • 小岛屿发展中国家的可持续发展 • 非洲的可持续发展 • 其他区域举措 • 执行手段 • 可持续发展的体制框架 • 两性平等 • 教育 |



持发委第十八届会议指导方针

1.2. 具有里程碑意义的重要日期和限期时间表

| 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 |
|----------------------------|---|--|--|-------------------|---|-------------------------------------|--|----|-----------------|
| 17日： 各主要群体向秘书长报告提供资料的限期 | 8-9日：马拉喀什进程工作队领导人（赫尔辛基） 12日：可持续城市方案专家组会议（马尼拉） 17-18日：关于可持续城市方案的第五次拉丁美洲区域会议（卡特赫纳） 25日：持发委第十八届会议第一次主席团会议 28-29日：关 | 4-6日：西亚区域执行会议 15日：各主要群体向秘书长关于《毛里求斯执行战略》五周年的报告提供资料的限期 26-30日：非洲区域执行会议 | 17-18日：拉丁美洲和加勒比区域执行会议 30日：各主要群体提交讨论文件和向小岛屿发展中国家审查文件提供资料的限期 11月30日-12月1日：亚洲及太平洋区域执行会议 日期待定：关于可持续城市方案的欧洲和北美洲专家组 | 1-2日：欧洲和北美洲区域执行会议 | 30日：秘书长各项报告最后定稿 日期：待定 《毛里求斯执行战略》五周年区域会议：加勒比区域（格林纳达） | 8-10日：《毛里求斯执行战略》五周年区域会议：太平洋区域（瓦努阿图） | 9-12日：《毛里求斯执行战略》五周年区域会议：大西洋、印度洋、地中海和南海区域（马尔代夫） | | 3-14日：持发委第十八届会议 |



持发委第十八届会议指导方针

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|
| | 于可持续城市 方案的阿拉伯 国家区域会议 (地点待定) | | 会议 | | | | | | |
|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|

1.3. 工作安排框架

(待完成)

1.4. 持发委第十八届会议主席团

主席： Luis Alberto Ferraté Felice 博士阁下 (危地马拉)

副主席： Hilario G. Davide, Jr. 阁下 (菲律宾)

Mohamed A. A. Alahraf 阁下 (阿拉伯利比亚民众国)

Ulf Jaeckel 博士 (德国)

Tania Valerie Raguz 女士 (克罗地亚)

主席团成员的履历资料，见可持续发展司网站：

http://www.un.org/esa/dsd/csd/csd_csd18_bureau.shtml



持发委第十八届会议指导方针

2. 持发委第十八届会议的报告程序及主要群体提供的资料

持发委第十八届会议根据秘书长的执行情况报告、区域执行会议的成果、闭会期间会议的结果、主要群体的讨论文件以及联合国系统和其他相关利益攸关方编制的背景文件，审查执行情况。秘书长的执行情况报告将对运输、化学品、废物管理、采矿及可持续消费和生产模式十年方案框架等专题领域的执行进展进行仔细审查。补充报告则将根据国家报告及联合国各组织和机构的报告中提供的信息，反映在执行《21 世纪议程》、《进一步执行 21 世纪议程方案》和《约翰内斯堡执行计划》方面取得的总体进展。此外，还会有份关于与小岛屿发展中国家有关的专题组的单独报告，以及一份关于《小岛屿发展中国家毛里求斯战略》执行情况的单独报告。秘书长的每份报告均不得超过 8 500 字，并将以六种联合国正式语文印发。

2.1. 暂定报告和补充资料清单

秘书长的报告：

1. 持发委第十八届会议的临时议程和工作安排 (E/CN.17/2010/1)
2. 持发委第十八届会议的与会者清单 (E/CN.17/2010/2)
3. 可持续发展工作进展概况

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/3)

4. 《21 世纪议程》和《约翰内斯堡执行计划》执行情况审查：运输



持发委第十八届会议指导方针

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/4)

5. 《21 世纪议程》和《约翰内斯堡执行计划》执行情况审查：化学品

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/5)

6. 《21 世纪议程》和《约翰内斯堡执行计划》执行情况审查：废物管理

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/6)

7. 《21 世纪议程》和《约翰内斯堡执行计划》执行情况审查：采矿

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/7)

8. 《21 世纪议程》和《约翰内斯堡执行计划》执行情况审查：可持续消费和生产模式十年方案框架

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/8)

9. 审查《毛里求斯战略》

秘书长的报告 (E/CN.17/2010/9)

10. 可持续发展委员会第十八届会议区域执行会议的成果

秘书处的说明 (E/CN.17/2010/10)

11. 可持续发展委员会第十八届会议非洲区域执行会议的报告 (E/CN.17/2010/10/Add.1))

12. 可持续发展委员会第十八届会议亚洲及太平洋区域执行会议的报告 (E/CN.17/2010/10/Add.2)



持发委第十八届会议指导方针

13. 可持续发展委员会第十八届会议欧洲区域执行会议的报告 (E/CN.17/2010/10/Add.3)
14. 可持续发展委员会第十八届会议拉丁美洲和加勒比区域执行会议的报告 (E/CN.17/2010/10/Add.4)
15. 可持续发展委员会第十八届会议西亚区域执行会议的报告 (E/CN.17/2010/10/Add.5)
16. 主要群体关于运输、化学品、废物管理、采矿及可持续消费和生产模式十年方案框架等专题的讨论文件：秘书处的送文说明 (E/CN.17/2010/11)
17. 主要群体提交的讨论文件：妇女提交的资料
秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.1)
18. 主要群体提交的讨论文件：儿童和青年提交的资料
秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.2)
19. 主要群体提交的讨论文件：土著人民提交的资料
秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.3)
20. 主要群体提交的讨论文件：非政府组织提交的资料
秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.4)
21. 主要群体提交的讨论文件：地方当局提交的资料
秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.5)
22. 主要群体提交的讨论文件：工人和工会提交的资料



持发委第十八届会议指导方针

秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.6)

23. 主要群体提交的讨论文件：工商界提交的资料

秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.7)

24. 主要群体提交的讨论文件：科学技术界提交的资料

秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.8)

25. 主要群体提交的讨论文件：农民提交的资料

秘书处的说明 (E/CN.17/2010/ 11/Add.9)

26. 可持续发展伙伴关系 (E/CN.17/2010/13)

27. 经济和社会事务部可持续发展司 2012-2013 两年期工作方案草案

秘书处的说明 (E/CN.17/2009/12)

(报告的号码和编号可能会有所改变)

背景文件/出版物

- 趋势报告 1
- 趋势报告 2
- 伙伴关系报告

2.2. 主要群体提交的书面资料

持发委秘书处欢迎主要群体组织为持发委第十八届会议审查进程提供以下形式的书面资料：



持发委第十八届会议指导方针

- 向秘书长的执行情况报告提供简要书面资料，侧重点是执行工作中的最佳做法和经验教训。提交资料的限期为 2009 年 8 月 17 日；
- 主要群体的讨论文件，九个主要群体各提交一份，概述与各专题领域有关的行业进展，确定执行工作的障碍和限制因素以及各主要群体加速执行工作所面临的新挑战。这些文件将通过主要群体发起伙伴开展的协商进程汇编，并将被用于互动讨论。提交资料的限期为 2009 年 11 月 30 日；
- 个案研究和最佳做法范例，可通过[持发委秘书处的网站](#)提交（正在进行中）。

提交书面资料时，请注意审查年度将不对关于政策行动的建议进行审议。

可用联系名单，见附件 4。

2.3. 预期成果

持发委第十八届会议的成果将是一份包含了以下几项内容的报告：

- 一份根据政府与主要群体、联合国系统和其他相关利益攸关方开展的互动专题讨论，确定了限制因素、障碍和挑战的主席总结
- 高级别部分摘要，包括与主要群体开展的多方利益攸关方对话式讨论
- 区域讨论的记录
- 伙伴关系展览会的记录
- 学习中心的记录



持发委第十八届会议指导方针

- 小岛屿发展中国家筹备委员会会议报告



持发委第十八届会议指导方针

3. 主要群体参加闭会期间会议

除五次区域执行会议外，筹备持发委第十八届会议期间，还将在审查年度，针对五个专题领域，组织大量专家组会议、研讨会、讲习班和其他协商活动。这些会议可能由各国政府和联合国各机构赞助和主办，主要群体组织的代表多会参与其中。此外，鼓励主要群体针对当前的持发委执行周期，组织相关活动。

3.1. 闭会期间会议日历

闭会期间会议日历见以下网址：

<http://esango.un.org/event/dsd.html?page=calendarList&year=2009>

3.2. 主要群体参加区域会议

经社理事会批准可持续发展委员会第十一届会议通过的持发委未来工作安排的同时，决定“请各区域委员会与可持续发展委员会秘书处合作，根据《约翰内斯堡执行计划》的有关规定，考虑召开区域执行会议，以协助委员会的工作”（E/CN.17/2003/6，#3（a））。

区域执行会议应“考虑到《约翰内斯堡执行计划》第 139（g）和 149（c）、（d）段，让各主要团体提供资料”（E/CN.17/2003/6，#3（a）（iv））。



持发委第十八届会议指导方针

区域执行会议由[联合国区域委员会](#)与持发委秘书处及其他区域性的联合国实体合作组办，将通过以下方式，为持发委第十八届会议提供协助：

- 侧重于从区域角度出发，审查五个专题领域的执行进展，并确定加速执行工作所面临的限制和挑战；
- 向秘书长关于执行情况的报告和正式会议期间的互动讨论提供区域性资料；
- 提供机会，以便主要群体积极协助和参加区域和次区域会议。

鼓励有兴趣参加区域执行会议的相关主要群体与持发委秘书处和持发委第十八届会议主要群体发起伙伴（完整清单见：http://www.un.org/esa/sustdev/mgroups/mg_op.htm）协作，协调各项活动。



持发委第十八届会议指导方针

3.3. 区域执行会议的日期、地点和主要群体协调中心

| 区域委员会 | 拟议日期和地点 | 协调中心 |
|--------------------------|---|---|
| 联合国西亚经济 社会委员会 | 西亚区域执行会议 2009年10月4-6日， 埃及开罗 | Anhar Hegazi 女士 联合国-西亚经社会可持续发展和生产力 司司长 黎巴嫩贝鲁特索尔广场，邮箱 11-8575 电话：(961-1) 978-502 - 传真：(961- 1) 981-510 电子邮件：hegazi@un.org |
| 联合国非洲经济 委员会 | 非洲区域执行会议 2009年10月26-30日 埃塞俄比亚亚的斯亚 贝巴 | Charles Akol先生 联合国-非洲经委会粮食保障和可持续发 展司环境事务干事 埃塞俄比亚亚的斯亚贝巴，邮箱3005 电话：+251-11-5443349 - 传真：+251-11- 5514416 电子邮件： cakol@uneca.org |
| 联合国亚洲及太 平洋经济社会委 员会 | 亚洲及太平洋区域执 行会议 2009年10月30-11月 | Simon Hoiberg Olsen先生 协理环境干事 电话：+66 2 288 1454 - 传真：+66 2 288 |



持发委第十八届会议指导方针

| | | |
|-------------------------|--|--|
| | <p>1 日</p> <p>泰国曼谷</p> | <p>1025</p> <p>电子邮件：olsens@un.org</p> <p>Taeko Takahashi 女士</p> <p>协理环境干事</p> <p>电话：+66 2 288 1751 - 传真：+66 2 288</p> <p>1025</p> <p>电子邮件：takahashi1@un.org</p> <p>联合国-亚太经社会环境与发展司</p> <p>泰国曼谷拉贾丹能大道联合国大厦</p> |
| <p>联合国拉丁美洲和加勒比经济委员会</p> | <p>拉丁美洲和加勒比区域执行会议</p> <p>2009 年 11 月 17-18 日</p> <p>智利圣地亚哥</p> | <p>Marianne Schaper 女士</p> <p>联合国-拉加经委会可持续发展和人类住区司高级可持续发展干事</p> <p>智利圣地亚哥，邮箱179 - D</p> <p>电话：(56 2) 210 2488 - 传真：(56 2) 208 0484</p> <p>电子邮件：Marianne.schaper@cepal.org</p> |
| <p>联合国欧洲经济委员会</p> | <p>欧洲区域执行会议</p> <p>2009 年 12 月 1-2 日</p> <p>瑞士日内瓦</p> | <p>Monika Linn 女士</p> <p>联合国-欧洲经委会环境、住房和土地管理司欧洲环境与可持续发展问题小组领</p> |



持发委第十八届会议指导方针

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>领导人</p> <p>瑞士日内瓦 10, 万国宫, 邮编 1121</p> <p>电话 : (41-22) 917-1315 - 传真 : (41-22) 917-0123</p> <p>电子邮件 : monika.linn@unece.org</p> |
|--|--|--|



持发委第十八届会议指导方针

4. 主要群体参加持发委第十八届会议

持发委历来为政府官员、主要群体和国际组织的互动提供活跃的平台，为持发委政府间进程注入新的构想。持发委进程中的主要群体代表参加了多方利益攸关方对话、互动讨论、圆桌会议和专题小组讨论会。他们协调立场，建立各种多方利益攸关方伙伴关系，组织许多会外活动以交流经验，就自己认为持发委应承担或支持的特定行动进行成功的游说，并就联合执行倡议达成共识。

近年来，主要群体作为可持续发展方面受尊重的重要伙伴，越来越被官方政府间进程接受，它们也比以往任何时候更为融入正式会议中。持发委独特、创新的参与性传统已得到持发委的普遍承认和充分支持。持发委主席团和秘书处继续探索新的途径，以加强主要群体对持发委工作的参与。

4.1. 认可参加会议和预先登记

认可参加会议

非政府组织参加持发委会议，须遵照联合国经济及社会理事会（经社理事会）的参加规则。该规则要求：非政府组织与会者代表的，应当是具有经社理事会咨商地位的非政府组织。具有经社理事会咨商地位的主要群体组织，包括持发委名册上的组织，可派代表参加持发委第十八届会议。被认可参加可持续发展问题世界首脑会议（社发首脑会议）的主



持发委第十八届会议指导方针

要群体组织须取得经社理事会咨商地位方可参加持发委会议。经社理事会的规则不允许不具有咨商地位的组织代表与会。

如果不确定贵组织的核证状况，可查阅以下信息来源：

经社理事会名册：http://www.un.org/esa/coordination/ngo/pdf/INF_List.pdf

如果贵组织已列入名册，则被认可参加会议。

持发委名册：http://www.un.org/esa/sustdev/mgroups/csd_roster.pdf

如果贵组织已列入名册，则被认可参加会议。

也可以：

- 联络非政府组织科。非政府组织科保存被认可参加会议的组织的最新名单，包括最近取得咨商地位但尚未被列入因特网上的名单的组织。

纽约州纽约市联合国广场一号，DC1-1480 房间，邮编 10017

电话：(1-212) 963-8652 传真：(1-212) 963-9248

电子邮件：ngobranch@un.org



持发委第十八届会议指导方针

- 联络设在持发委秘书处的主要群体方案。

纽约州纽约市联合国广场二号 2210 房间，邮编 10017

电话：(1-212) 963-8497 或 (1-212) 963-4704 传真：(1-917) 367-2341

电子邮件：csdmgregister@un.org

请在派遣代表赴纽约或为其做出旅行安排之前，确认贵组织具有必要的咨商地位。

预先登记

如果你计划出席持发委第十八届会议，必须通过一家被认可参加会议的组织进行预先登记，以便在会上登记并获得联合国出入证。本规定也适用于参加伙伴关系展览会、学习中心和会外活动的任何主要群体代表。

当前，为方便持发委会议（及经社部下属其他职能委员会）的预先登记工作，建立了一个新的在线系统。贵组织指定的协调中心将获得一个用户名和密码，贵组织的所有代表皆可共用该用户名和密码来进行预先登记。非政府组织科将为联络点提供贵组织的登录信息。若想申请用户名和密码，请发送电子邮件至：ngobranch@un.org。

[联合国-经社部大型活动管理系统](#)将允许你登录并通过因特网管理贵组织的预先登记请求，包括添加或变更代表的名字以及打印或保存每位代表的确认信。



持发委第十八届会议指导方针

贵组织的代表抵达联合国总部参加持发委会议时，须向登记处出示其确认信和带有照片的证件。登记处的详细位置和时间表将于获得有关信息后，在[持发委第十八届会议的网站](#)上公布。

建议需持签证进入美国的代表尽早申请，以备美国当局需要时间进行特别审查，并确保及时收到旅行所需签证。以往做法显示，在申请赴美签证时，建议非政府组织和其他主要群体部门的代表在前往美国领事馆或大使馆面谈时，携带联合国的确认信以及所在非政府组织出具的信函。非政府组织的信函应包括签证申请人的详细信息，如职务、在该非政府组织的工作年数，并可适当包括该非政府组织派往参加持发委第十八届会议的申请人的人数。

与驻在美国使团有工作关系的非政府组织和其他主要群体代表可设法联络其对应人员，并获取介绍信，以便在与领事部门面谈时出示（请注意，开具介绍信的官员不参与签证决定过程）。

欲了解更多有关主要群体参加会议的联合国规则和条例，请访问：

http://www.un.org/esa/dsd/dsd/dsd_faqs_mg.shtml

4.2. 主要群体参加正式会议

参加的结构和方式



持发委第十八届会议指导方针

与最近持发委会议的做法一致，主要群体参加持发委第十八届会议正式会议，将与持发委第十八届会议的各项活动结合在一起。将向持发委第十八届会议主席团建议以供其审议的主要群体“进入点”如下：

开幕词：主要群体将被纳入一般性辩论发言人名单。

与主要群体的互动讨论：持发委第十八届会议主席团将对具体形式进行审议。

关于执行情况的专题讨论：根据以往的做法，持发委希望各主要群体能参加与审查活动有关的所有会议，其中包括就运输、化学品、废物管理、采矿及可持续消费和生产模式十年方案框架等五个专题进行的讨论；各种区域讨论；以及一个作为将于2010年9月举行的高级别审查会议的筹备委员会的、涉及小岛屿发展中国家的部分。开展这些讨论时，可邀请主要群体就列报发表意见，提出问题，参加专题小组讨论会并担任专家。此外，还请在各专题领域非常活跃、博学多识的主要群体专家和工作人员与大家共享其成功经验和失败教训。

高级别部分：至少应该划出一部分时间，供各部部长与主要群体高级代表就五个专题领域的执行情况开展互动对话。

闭幕会议：在全体会议闭幕式上，可以请所有主要群体就审查会议的成果，发表总的评论意见。



持发委第十八届会议指导方针

成果

主席的总结将述及与主要群体的互动讨论，并确定执行《21 世纪议程》、《进一步执行 21 世纪议程方案》、《约翰内斯堡执行计划》和《小岛屿发展中国家可持续发展毛里求斯战略》方面的限制和障碍及可行方针和最佳做法。主席的总结还将向公众通报政策年期间为筹备 2011 年持发委第十九届会议而开展的政策讨论。

4.3. 持发委第十八届会议主席团和主要群体会面

按照惯例，在筹备过程中以及持发委会议期间，持发委主席及主席团的其他成员将与主要群体代表会面。确切的时间和地点将在获取有关信息后通过我们的邮递名单服务器传播并在我们的网站上公布。根据以往的做法，将指定一名共同主席担任主要群体在持发委第十八届会议期间的联系人。

4.4. 主要群体发起伙伴

持发委内有关多方利益攸关方参加的筹备工作本身就是一个多方利益攸关方参与的过程。持发委主席团邀请各主要群体网络组成一个名为“发起伙伴”的协调小组，协调筹备工作并协助秘书处促成和指导各主要群体部门的利益攸关方的参与。秘书处担任协调小组的主席，并在整个筹备过程中和持发委会议期间支持其工作。



持发委第十八届会议指导方针

担任发起伙伴的组织也是协调员，它们通过较大的全球选区并与其一起，开展工作。它们对各自的选区、持发委主席团及持发委秘书处负责。

合格标准包括：

- ❖ 组织具备与持发委周期各组议题有关的专业知识和能力
- ❖ 组织以时间证明自己有能力并致力于与持发委主席团和秘书处合作开展工作
- ❖ 组织得到了其社区及同部门其他组织的认可和高度尊重，并能触及各自部门内的不同分支
- ❖ 组织的工作范围和成员关系遍及全球或某区域¹
- ❖ 组织具有代表性机构和对成员负责的适当机制
- ❖ 组织非常了解政府间决策进程，特别是持发委进程
- ❖ 组织非常了解各自的区域行为者和区域分组
- ❖ 组织承诺持续参与为期两年的持发委执行周期
- ❖ 组织拥有各种组织手段和时间，可以履行各项必要的任务和职责，包括参加在纽约举行的持发委会议
- ❖ 组织成员可以通过行使投票权或其他适当、民主、透明的决策进程，对组织的政策和行动进行有效控制

¹ 在部门范围内与辅助性伙伴配对的除外（例如，一个以本国为重点的组织可与其他一些具有很强国际性的组织配对）。



持发委第十八届会议指导方针

- ❖ 组织最好具有经社理事会咨商地位，或是在持发委的名册上（尽管这非必要条件）。

主要组织发起伙伴的主要责任包括：

- ❖ 与各网络协商，以讨论文件和优先行动事项文件的形式，编写书面意见，讨论持发委各执行周期的具体专题，包括跨部门的主题，反映本群体对所取得进展的意见，概述执行工作的障碍和限制，并确定主要群体加快执行工作时将面临的新挑战。
- ❖ 组织、管理和传播有关主要群体和特定持发委周期的数据和信息。
- ❖ 与各网络协商，确定参加本部门代表团的与会者。
- ❖ 形成并提高对后勤工作和进程的了解，以便主要群体根据联合国和持发委的参与惯例和程序，最大限度地出席持发委会议。
- ❖ 提供指导并寻找专门知识，确定政策立场，针对持发委执行周期/工作方案的议程项目，提供主要群体各选区的最佳做法。
- ❖ 在整个持发委会议期间，协调和促进各部门代表参加会议，并和出席区域执行会议、政府间筹备会议及持发委会议的其他主要群体部门的代表配合。

2009-2010 年执行周期的主要群体发起伙伴

妇女

[国际泛神教联盟](#)

[欧洲妇女促进确保共同未来](#)

[非洲母亲之声](#)



持发委第十八届会议指导方针

儿童和青年

[持发委青年核心小组](#)

土著人民

[特波提巴土著人民政策研究和教育国际中](#)

[心](#)

[土著环境网](#)

非政府组织

可持续发展问题网通过：

[北方可持续发展联盟](#)

[国际消费者组织](#)

[安全研究协会](#)

地方当局

[争取可持续性地方政府组织](#)

工人和工会

[国际工会联合会](#)和经合组织工会咨询委员

会

工商界

[国际商会](#)

[化学协会国际理事会](#)

科技界

[国际科学理事会](#)

[世界工程组织联合会](#)

农民

[国际农业生产者联合会](#)

欲获得持发委发起伙伴清单上各组织的详

细联系方法，请点击[此处](#)或访问：

http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_mg/mg_orgapart1011.shtml



持发委第十八届会议指导方针

4.5. 持发委第十八届会议伙伴关系展览会

持发委会议上的伙伴关系展览会为持发委的已登记伙伴关系提供了一个场所，供其联络和确定新的伙伴，实现伙伴关系间的协同增效，学习彼此的经验，并探讨是否有可能加以复制和扩大规模。展览会特别鼓励建立新的伙伴关系。伙伴关系展览会是持发委正式方案的一部分，旨在促进持发委会议与会者考虑建立各种伙伴关系，并使针对可用以履行可持续发展承诺的实用工具开展的辩论丰富多彩。在持发委登记的伙伴关系还将有机会让持发委与会者了解取得的最新进展，并参与就伙伴关系共同关切的问题开展的开放式对话。

持发委第十八届会议的伙伴关系展览会将侧重于在运输、化学品、废物管理、采矿及可持续消费和生产模式十年方案框架等专题领域工作的伙伴关系以及小岛屿发展中国家。

持发委第十八届会议伙伴关系展览会的总体结构

伙伴关系工作会议：组织这些会议，是为了让前沿的思想家、从业人员和专家针对如何利用伙伴关系更有效地实现可持续发展相关的问题，开展更加互动、真诚和富有活力的对话并交流意见。具体而言，这些会议旨在提供一次机会，讨论国际伙伴关系对话领域的最新进展和新出现的问题；强调“实地”伙伴关系实施者总结的经验；最大程度地共享关于所获教训的信息和最佳做法方面的经验；找出创新解决办法，应对在实现可持续发展方面面临的各项挑战；确定今后各项举措的支助来源，并促进有效实施各项政策建议。



持发委第十八届会议指导方针

伙伴关系培训会议：这些高度互动、富有活力的会议旨在为持发委与会者提供建立、发展和维持有效伙伴关系的宝贵工具、资源、范例和实际经验；介绍具体惠益和激励措施，以便把伙伴关系用作协作机制或模式，从而以更有效的方式实现可持续发展目的和目标；提供有效的挑战管理办法，使不同利益攸关方群体参与进来；增进对复制和推广成功范例的有益方式的了解；并为持发委的已登记伙伴关系提供传播知识和建设特定工作能力的机会。

伙伴关系询问台：持发委将视连接区的使用情况，为持发委的已登记伙伴关系代表提供伙伴关系询问台，以便其有机会展示各自开展的活动，演示和传播与其伙伴关系有关的信息，并与持发委与会者直接互动。

谁可以参加伙伴关系展览会？

欢迎持发委所有与会者，包括各国政府、联合国系统各组织、政府间组织和被认可参加会议的主要群体的代表参加伙伴关系展览会。

在持发委第十八届会议伙伴关系展览会期间，参加持发委已登记伙伴关系的伙伴将有机会申请工作会议或培训会议的时间空挡和一个询问台。特别鼓励与运输、化学品、废物管理、采矿及可持续消费和生产模式十年方案框架等专题领域有关的伙伴关系及小岛屿发展中国家参加。持发委已登记伙伴关系的代表必须确保（通过主要群体、政府或政府间组织）获得可持续发展委员会的认可，进而能够参加伙伴关系展览会。



持发委第十八届会议指导方针

更多有关持发委第十八届会议伙伴关系展览会的详细信息将于 2010 年初提供，届时，可登录持发委伙伴关系网站查阅。关于可持续发展伙伴关系的其他信息，可查询：

http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_par/par_index.shtml

4.6. 学习中心

学习中心是可持续发展委员会（持发委）正式方案的一部分，与持发委全体会议同期举办，目的是就与持发委审议的特定专题有关的议题，以及进一步执行《21 世纪议程》、《约翰内斯堡执行计划》和《支持小岛屿发展中国家可持续发展毛里求斯战略》的选定可持续发展交叉主题，提供切实可行的教学和培训。如果你希望提议在学习中心开展某项活动，请遵循将于不久之后在[持发委第十八届会议主页](#)上登载的准则。

4.7. 会外活动

主要群体、政府和联合国机构所赞助的会外活动，将作为持发委第十八届会议工作方案的一个补充部分举办，以便创造交流信息、经验和非标准看法的非正式机会。如果你希望组织一次会外活动，请遵循将于 2010 年 1 月登载到[持发委第十八届会议主页](#)上的持发委第十八届会议会外活动组织者准则。



持发委第十八届会议指导方针

5. 《毛里求斯执行战略》五周年：高级别审查会议

2010年9月，即通过《小岛屿发展中国家毛里求斯执行战略》五年后，联合国将针对该战略的执行进展，举办高级别审查会议。

在纽约举行为期两天的大会高级别特别会议之前，将在国家、次区域和区域各级，举行筹备会议。

预计筹备阶段和特别会议都将获得广泛的公众参与。请主要群体考虑通过以下途径参与进来和提供资料：

- ❖ 向秘书长为（作为2010年5月小岛屿发展中国家日活动期间的一个筹备委员会的）持发委第十八届会议编制的报告提供资料——提交资料的限期为2009年10月15日
- ❖ 作为一个重要的筹备步骤，自愿向会员国正在编写的国家评估报告提供资料。关于这些书面材料的准则，可登录以下网站查阅：http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_sids/sids_pdfs/msi_plus5/GUIDELINES_FOR_AGENCIES_and_NON-SIDS_MSIfplus5.pdf。贵组织可以把呈件提交给可持续发展问题国家协调中心（完整清单，见：http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_ni/ni_index.shtml）。请在2009年11月30日之前提交材料，以确保能把贵组织的报告纳入为审查会议编写的文件当中。



持发委第十八届会议指导方针

- ❖ 参加2010年初在加勒比、太平洋及大西洋、印度洋、地中海和南海区域举行的三次区域筹备会议。² 这些区域筹备会议的成果将构成持发委第十八届会议筹备会议的基础。见附件3的临时时间表。
- ❖ 参加2010年5月在纽约举行的持发委第十八届会议期间、作为高级别审查会议筹备委员会会议的小岛屿发展中国家日活动。

² AIMS (大西洋、印度洋、地中海和南海区域) 的名称来自原始群体中各岛屿所处海洋地区的首字母: Atlantic (大西洋) (佛得角、几内亚比绍、圣多美和普林西比)、Indian Ocean (印度洋) (巴林、科摩罗、马尔代夫、毛里求斯、塞舌尔)、Mediterranean (地中海) (塞浦路斯、马耳他)、South China Seas (南海) (新加坡)。



持发委第十八届会议指导方针

附件 1

持发委多年期工作方案：2004 年至 2017 年

在第十一届会议上，可持续发展委员会决定 2003 年以后的多年期工作方案将按七
个两年周期安排，每个周期侧重于下表所示的选定专题组。

在每个周期，以综合方式讨论专题组，考虑到可持续发展的经济、社会和环境层面。
委员会同意，执行进程应平等对待所有这些问题，并注意到为某个周期选择一些问题并不
削弱对在未来周期审议这些问题的承诺的重要性。

委员会进一步同意，每个周期，对每个相关问题、行动和承诺，都应讨论执行手段。
如下表所示，每个周期还应讨论与其他共有的问题的关系。

可持续发展委员会多年期工作方案：*

| 周期 | 专题组 | 共有的问题 |
|------------------|---|--|
| 2004/2005 年 度 | <ul style="list-style-type: none"> • 水 • 环卫 • 人类住区 | 消除贫穷；改变不可持续的消费与生产模式；保护与管理经济和社会发展的自然资源基础；全球化世界中的可持续发展；保健与可持续发展；小岛屿发展中国家的可持续发展；非洲的可持续发展；其他区域举措；执行手段；可持续发展的体制框架；两性平等；以及教育 |
| 2006/2007 年 | <ul style="list-style-type: none"> • 能源促进可持续发展 | 消除贫穷；改变不可持续的消费与生产模式；保护与管理经济和社会发展的自然资源基础；全球化世 |

* E/CN.17/2003/6。



持发委第十八届会议指导方针

| | | |
|---------------|---|--|
| 度 | <ul style="list-style-type: none"> • 工业发展 • 空气污染/大气层 • 气候变化 | <p>界中的可持续发展；保健与可持续发展；小岛屿发展中国家可持续发展；非洲的可持续发展；其他区域举措；执行手段；可持续发展的体制框架；两性平等；以及教育</p> |
| 2008/2009 年度 | <ul style="list-style-type: none"> • 农业 • 农村发展 • 土地 • 干旱 • 荒漠化 • 非洲 | <p>消除贫穷；改变不可持续的消费与生产模式；保护与管理经济和社会发展的自然资源基础；全球化世界中的可持续发展；保健与可持续发展；小岛屿发展中国家可持续发展；非洲的可持续发展；其他区域举措；执行手段；可持续发展的体制框架；两性平等；以及教育</p> |
| 2010/2011 年度* | <ul style="list-style-type: none"> • 运输 • 化学品 • 废物管理 • 采矿 • 可持续消费和生产模式十年方案框架 | <p>消除贫穷；改变不可持续的消费与生产模式；保护与管理经济和社会发展的自然资源基础；全球化世界中的可持续发展；保健与可持续发展；小岛屿发展中国家可持续发展；非洲的可持续发展；其他区域举措；执行手段；可持续发展的体制框架；两性平等；以及教育</p> |
| 2012/2013 年度* | <ul style="list-style-type: none"> • 森林 • 生物多样性 • 生物技术 • 旅游业 | <p>消除贫穷；改变不可持续的消费与生产模式；保护与管理经济和社会发展的自然资源基础；全球化世界中的可持续发展；保健与可持续发展；小岛屿发展中国家可持续发展；非洲的可持续发展；其他区域举措；执行手段；可持续发展的体制框架；两性平等；以及教育</p> |



持发委第十八届会议指导方针

| | | |
|---------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 山岳 | 性平等；以及教育 |
| 2014/2015 年度* | <ul style="list-style-type: none"> • 海洋 • 海洋资源 • 小岛屿发展中国家 • 灾害管理和脆弱性 | 消除贫穷；改变不可持续的消费与生产模式；保护与管理经济和社会发展的自然资源基础；全球化世界中的可持续发展；保健与可持续发展；小岛屿发展中国家的可持续发展；非洲的可持续发展；其他区域举措；执行手段；可持续发展的体制框架；两性平等；以及教育 |
| 2016/2017 年度 | 《21 世纪议程》、《进一步执行 21 世纪议程方案》和《约翰内斯堡执行计划》执行情况的总体评估 | |

* 这些专题组将按计划继续作为多年期工作方案的一部分，除非委员会另行商定。

附件 2

2010 年的持发委成员国

(53 个成员，任期三年)

非洲国家 (13 个) :



持发委第十八届会议指导方针

佛得角、刚果民主共和国、厄立特里亚、埃塞俄比亚、加蓬、冈比亚、几内亚、阿拉伯利比亚民众国、马拉维、毛里求斯、纳米比亚、尼日利亚、南非

亚洲国家 (11 个) :

巴林、孟加拉国、中国、印度、伊朗伊斯兰共和国、日本、吉尔吉斯斯坦、巴基斯坦、菲律宾、沙特阿拉伯、阿拉伯联合酋长国

东欧国家 (6 个) :

克罗地亚、爱沙尼亚、波兰、罗马尼亚、俄罗斯联邦、乌克兰

拉丁美洲和加勒比国家 (10 个) :

安提瓜和巴布达、阿根廷、巴西、哥伦比亚、哥斯达黎加、古巴、危地马拉、海地、乌拉圭、委内瑞拉玻利瓦尔共和国

西欧和其他国家 (13 个) * :

澳大利亚、比利时、加拿大、法国、德国、以色列、摩纳哥、荷兰、瑞典、瑞士、美利坚合众国

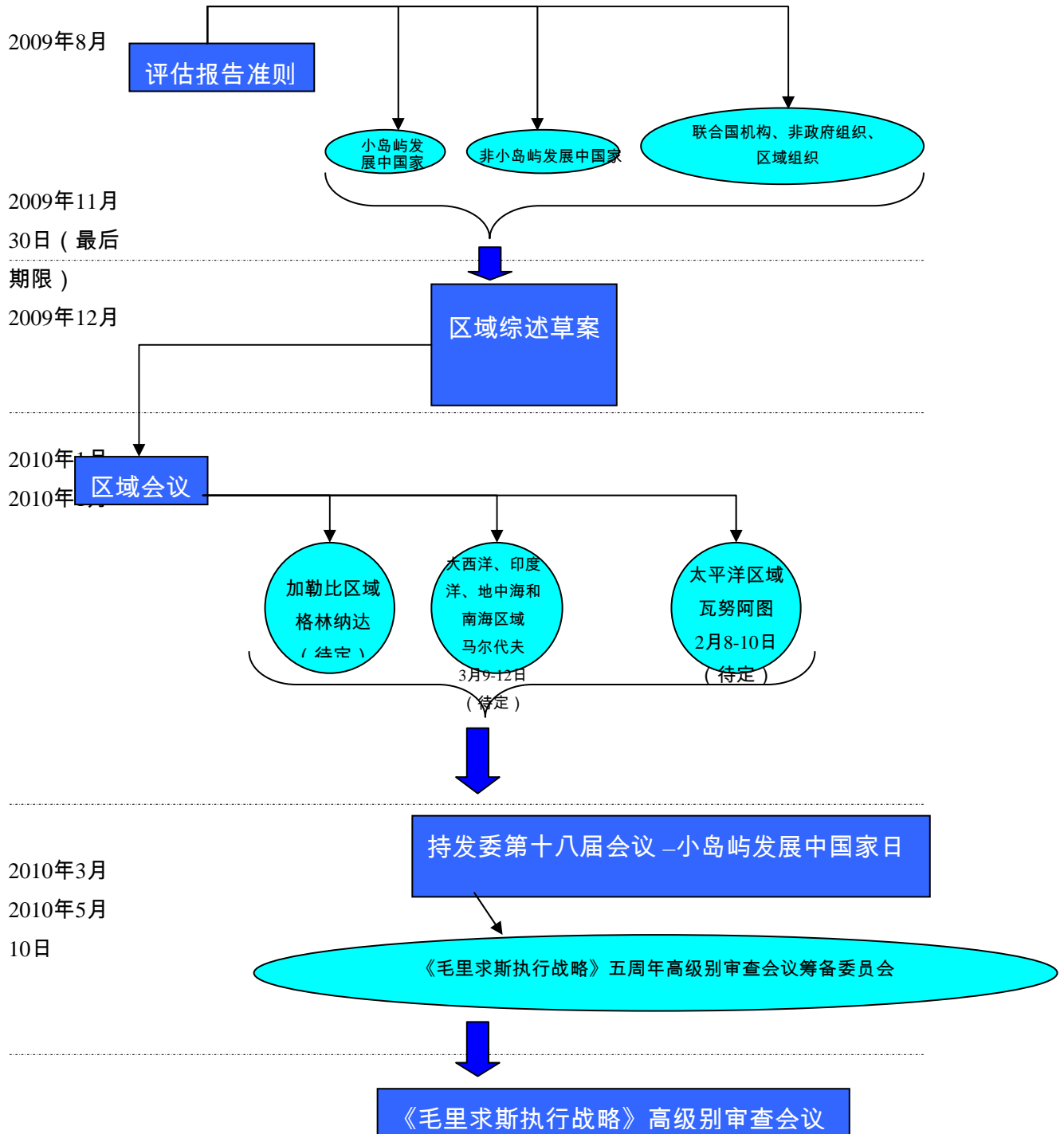
* 该组有两个空缺，其任期自持发委第十八届会议第一次会议 (2009 年举行) 开始，至 2012 年持发委第二十届会议闭幕结束。



持发委第十八届会议指导方针

《毛里求斯执行战略》五周年审查会议：审查进程的工作流程

附件3：





持发委第十八届会议指导方针

附件 4 :

可用联系名单

持发委秘书处

一般询问

联合国-经社部/可持续发展司

美国纽约州纽约市联合国广场二号 22 层 , 邮编 : 10017

传真 : +1 212 963-1267、-4260、-1795 ;

电子邮件 : dsd@un.org

网址 : <http://www.un.org/esa/dsd/index.shtml>

区域执行会议 :

Zvetolyub Basmajiev 先生 , 可持续发展干事

联合国-经社部/可持续发展司宣传和外联处

传真 : +1 212 963-4260

电子邮件 : dsd@un.org

网址 : http://www.un.org/esa/dsd/csd/csd_csd18_rims.shtml

小岛屿发展中国家 :

Hiroko Morita-Lou 女士 , 股长



持发委第十八届会议指导方针

联合国-经社部/可持续发展司小岛屿发展中国家股

传真：+1 917 367-3391

电子邮件：sidsnet@sdnhq.undp.org

网址：http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_sids/sids_index.shtml

主要群体：

Federica Pietracci 女士，主要群体方案协调员

联合国-经社部/可持续发展司宣传和外联处

电话：+1 212 963-8497 传真：+1 917 367-2341

电子邮件：csdmregister@un.org

Tonya Vaturi 女士，主要群体方案干事

联合国-经社部/可持续发展司全球政策处

电话：+1 212 963-4704 传真：+1 917 367-2341

电子邮件：csdmregister@un.org

网址：http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_mg/mg_index.shtml

伙伴关系和伙伴关系展览会：

Patricia Chaves 女士，高级干事

联合国-经社部/可持续发展司全球政策处



持发委第十八届会议指导方针

传真：+1 917 367-2341

电子邮件：beyondwssd@un.org

网址：http://www.un.org/esa/dsd/dsd_aofw_par/par_index.shtml

学习中心：

传真：+1 212 963-9883

电子邮件：learningcentre@un.org

网址：http://www.un.org/esa/dsd/csd/csd_csd18.shtml

会外活动：

传真：+1 917 367-2341

电子邮件：dsd@un.org

网址：http://www.un.org/esa/dsd/csd/csd_csd18.shtml

联合国-经社部非政府组织处 (有关非政府组织参加会议的认可情况的询问)

经社理事会支助和协调司经社部非政府组织处

美国纽约州纽约市联合国广场一号 1480 房间，邮编：10017

电话：+1 212 963-8652 传真：+1 212 963-9248

电子邮件：ngobranch@un.org

网址：<http://www.un.org/esa/coordination/ngo/>



持发委第十八届会议指导方针

联合国非政府组织联络处，纽约办事处

美国纽约州纽约市联合国广场一号 1106 房间，邮编：10017

电话：+1 212 963-3125 传真：+1 212 963-8712

电子邮件：npls@un.org

网址：<http://www.un-npls.org/>